

RICHIESTA FERIE ATA

Al Dirigente Scolastico
I.C COLMURANO

Oggetto: Richiesta ferie/festività.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a
_____ residente a _____ Via
_____ n. _____ in servizio presso questa scuola in qualità di

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 13 del CCNL 29/11/2007 di poter usufruire di n. _____ giorni di ferie/festività
congedo per ferie (ai sensi dell'art. 13 del C. C. N. L. 2006/2009)

dal _____ al _____ gg _____
dal _____ al _____ gg _____
dal _____ al _____ gg _____
dal _____ al _____ gg _____
dal _____ al _____ gg _____
dal _____ al _____ gg _____
dal _____ al _____ gg _____
dal _____ al _____ gg _____

congedo per festività soppresse (previste dalla legge 23/12/1977, n. 937)

dal _____ al _____ gg _____
dal _____ al _____ gg _____

Data _____

Firma _____

La Dirigente
(Dott.ssa Annalisa Ruggeri)