

Al Dirigente Scolastico
dell'ISTITUTO COMPRENSIVO
Via Piano snc

62020 COLMURANO

OGGETTO: RICHIESTA RECUPERO.

Il/La sottoscritto/a _____

- Assistente amministrativo
 Collaboratore Scolastico
con contratto a T.I. T.D.

CHIEDE

di poter fruire dei **recuperi**

dal ____/____/____	al ____/____/____	Tot. gg. ____
dal ____/____/____	al ____/____/____	Tot. gg. ____
dal ____/____/____	al ____/____/____	Tot. gg. ____
dal ____/____/____	al ____/____/____	Tot. gg. ____
dal ____/____/____	al ____/____/____	Tot. gg. ____

dalle ore ____ alle ore ____ per il giorno ____/____/____	Tot. ore ____
dalle ore ____ alle ore ____ per il giorno ____/____/____	Tot. ore ____

Colmurano li _____

FIRMA

Vista la domanda,

- si concede
 non si concede

La DIRIGENTE
(Dott.ssa Annalisa Ruggeri)
